

**Приложение к приказу комитета  
образования администрации муниципального  
района «Газимуро-Заводский район»  
№169 от «4» октября 2022 г**

**ПЛАН РАБОТЫ  
комитета образования администрации муниципального района  
«Газимуро-Заводский район»  
на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель** – Повышение эффективности управления и функционирования системы образования Газимуро-Заводского района для обеспечения доступности качественного образования в соответствии с национальными проектами «Образования»

**Задачи:**

Направление	задачи
<p><i><b>Развитие муниципальной системы образования в соответствии со стратегией развития российского образования, современными потребностями общества и каждого гражданина</b></i></p>	<p>-продолжить работу по обеспечению качественного исполнения Указов и Поручений Президента Российской Федерации;</p> <p>-продолжить работу по созданию условий для реализации гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного и качественного образования в организациях дошкольного, общего, дополнительного образования;</p> <p>Приоритетные направления на 2022-2023 год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*интеграция новых методов воспитания и обучения;</li> <li>*внедрение новых образовательных технологий;</li> <li>*использование цифровых технологий в обучении.</li> <li>*формирование функциональной грамотности обучающихся</li> </ul>
<p><i><b>Комплексное развитие сети образовательных учреждений для обеспечения доступности, вариативности и качества образования</b></i></p>	<p>-продолжить работу по созданию условий для развития системы поддержки и сопровождения талантливых детей;</p> <p>-обеспечить развитие дистанционного образования школьников, в том числе детей – инвалидов;</p> <p>- продолжить модернизацию предметных областей в рамках реализации обновленных ФГОС и использования современных образовательных технологий системно-деятельностного подхода</p> <p>-продолжить развитие здоровьесберегающей среды, способствующей формированию у школьников потребности в ведении здорового образа жизни.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-увеличить охват детей услугами дополнительного образования, обновить содержание программ дополнительного образования в соответствии с интересами детей и потребностями семей.</li> <li>-организовать содержательную внеурочную деятельность в соответствии с интересами обучающихся.</li> <li>- обеспечить социализацию обучающихся, развитие у них умения учиться, способности к самореализации, адаптации к переменам, рациональному выбору, продуктивному общению, позитивной социальной активности.</li> </ul>
<p><i>Реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное дошкольное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-создать условия для развивающего взаимодействия детей и родителей, как инструмента повышения качества образования.</li> <li>- формировать предметно-развивающую среду в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования путём укрепления материально-технической базы в образовательных учреждениях;</li> <li>- обеспечить современное содержания образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования;</li> <li>-обеспечить преемственность учреждений с общеобразовательной школой</li> <li>-разработать единые требования к рабочей программе дошкольного образования</li> </ul>

<p><b>Формирование стабильного педагогического и управленческого кадрового ресурса в целях удовлетворения потребностей системы образования района в компетентных, высокомотивированных специалистах.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-повысить качество организации образовательной деятельности путем развития экспертно-диагностической и мониторинговой деятельности педагогов;</li> <li>-продолжить работу по вовлечению учителей в процесс научно-методического осмысления своего педагогического опыта, его систематизации, выделение ведущих идей, позволяющих добиваться более высоких конечных результатов;</li> <li>- продолжить работу по созданию условий для повышения квалификации всех педагогических и руководящих работников в части использования системно-деятельностного и компетентностного подходов для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;</li> <li>-создать необходимые условия для развития научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогов;</li> <li>-создать условия для повышения профессионализма педагогических и руководящих работников как инструмента достижения качества образования.</li> <li>-создать условия для профессиональной переподготовке и повышении квалификации руководящих и педагогических кадров;</li> <li>-обновить содержание деятельности методической службы с учетом планируемых изменений и инновационных потребностей образовательной среды;</li> <li>-разработать систему работы по повышению мотивации педагогов, как для прохождения процедуры аттестации, так и по участию их в различных профессиональных конкурсах, так как от этого напрямую зависят показатели эффективности работы образовательного учреждения.</li> </ul>
<p><b>Обеспечение благоприятных условий</b></p>	<p>расширить спектр программ дополнительного образования в соответствии с социальным заказом;</p>

<p><i>для социализации и создания единой системы выявления, развития и адресной поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности</i></p>	<p>-использовать систему олимпиад, конкурсов, соревнований и иных творческих испытаний подростков и молодежи, как действенную поддержку при переходе от общего к профессиональному образованию;</p> <p>-создать необходимые условия и механизмы эффективного и устойчивого развития системы детского научно-технического творчества.</p> <p>-развивать систему индивидуального педагогического сопровождения школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным траекториям.</p> <p>- обеспечить качественное образование и воспитание детей с различными образовательными потребностями, на основе взаимодействия основного и дополнительного образования, формирования творческих компетенций всех участников образовательного процесса.</p> <p>-освоение и внедрение в педагогическую практику образовательных программ, ориентированных на ребёнка, развитие практики работы с одарёнными детьми, обеспечивать успешность каждому ребёнку;</p>
<p><i>Развитие воспитательного потенциала муниципальной образовательной системы</i></p>	<p>-усилить поддержку родительской общественности в осуществлении взаимосвязи «образовательная организация-семья»;</p> <p>-повышать эффективность гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания детей;</p> <p>-содействовать предупреждению негативных явлений в детской и подростковой среде, в том числе во взаимодействии с общественностью;</p> <p>-обеспечить преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на всех уровнях обучения;</p> <p>-продолжить работу по распространению информации, пропаганде и созданию оптимальных условий внедрения комплекса ГТО среди обучающихся и</p>

	педагогических работников района.
<b><i>Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций района</i></b>	-продолжить работу по обеспечению безопасных условий труда и обучения, соответствующих требованиям и нормативам; -продолжить работу по организации приведения антитеррористической защищенности образовательных организаций в соответствие с действующим законодательством.
<b><i>Разработка и внедрение информатизации муниципальной системы образования.</i></b>	-расширить работу в автоматизированной информационной системе, объединяющей в единую сеть образовательные учреждения и органы управления образованием в пределах муниципального района («Сетевой город. Образование», «Моя школа»)
<b><i>Содержание и ремонт образовательных организаций района</i></b>	-продолжить работу по улучшению материально-технических условий, обеспечивающих развитие инфраструктуры образовательных организаций района в соответствии с современными требованиями; -продолжить работу по обеспечению выполнения предписаний надзорных органов.

## СЕНТЯБРЬ

№	Название мероприятия	Форма завершения	Ответственные	Примечание
<b>1. Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО «Готовность ОО к новому учебному году: приоритетные направления деятельности на новый учебный год».	информация	аппарат комитета образования	23.09.22г. – школы 28.09.22 --ДОУ
1.2	Аппаратное совещание «Приоритетные направления деятельности на новый учебный год».	протокол	Смыслова Т.М.	1 неделя сентября
1.3	Семинар для руководителей РМО «Приоритетные направления деятельности на 2022-2023 гг».	утверждение плана работы РМО	Кочнева И.В.	28.09.22. в 15.00 (комитет образования)
1.4	Круглый стол для воспитателей: «Методическая работа – проблемы, пути решения»	информация	Фадеева Н.И Кочнева И.В.	03.09.22г.
1.5	РМО учителей предметников	рекомендации	Руководители РМО	03.09-11.09.21
<b>2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Мониторинг реализации учебного плана на 2022-	справка	Кочнева И.В.	в течение месяца

	2023учебный год.			
2.2	Мониторинг программ по воспитательной работе образовательных организаций, с учетом примерной программы «Воспитания»	справка	Филиппова И.М.	До 30.09.
2.3	Мониторинг выполнения администрацией образовательных организаций требований охраны труда, питания, работы школьных автобусов.	База данных	Кондалова О.В.	До 30.09
2.4	Мониторинг АИС «Сетевой город. Образование».		Колобова А.В.	ежемесячно
2.5	Мониторинг работы педагогических коллективов с выпускниками, претендующими на получение аттестата об основном общем образовании особого образца, медалью «За особые успехи в учении».	справка из ОУ	Задорожина О.В. Кочнева И.В.	до 30.09.22.

### **3. Инструктивно-методическая деятельность**

3.1	Отчеты на начало учебного года.		аппарат комитета образования.	до 13.09.22г.
3.2	Отчет ОО–1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».	база данных	Колобова А.В.	25.09 - 02.10.22.
3.3	Тарификация педагогических работников.	корректировка	Кочнева Т.А	до 05.09.2г.
3.4	Сбор информации о педагогических кадрах. Сверка картотеки «Кадры».	база данных	Кочнева И.В.	до 05.09.22г.
3.5	Подготовка документов по организации и проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	документы, приказы, положения	Кочнева И.В.	в течение месяца
3.6	Создание банка программ дополнительного образования. Анализ программ дополнительного образования.		Кочнева И.В. Колобова А.В. ЭКСПЕРТЫ	ДО 30.09

3.7	Корректировка банка данных учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих рекомендации ПМПК и справки МСЭ	База данных	Корнилова Т.А	в течение месяца
3.8	Корректировка банка данных по одаренным детям.	база данных	Гранина Е.Н.	в течение месяца
3.9	Координация зачисления первоклассников в системе Е-услуги.	рекомендации	Колобова А.В.	в течение месяца
3.10	Подготовка проекта приказа о надбавке молодым специалистам.	приказ	Кочнева И.В.	03.09.22г.
3.11	Подготовка проекта приказа по оплате труда руководителей проектов (ИД) и РМО.	приказ	Кочнева И.В.	03.09.22г.
3.12	Организация технической поддержки функционирования информационных систем, сети Интернет и оборудования комитета образования и ОО.		Зарубин В.С.	Постоянно в течении года
3.13	Консультации по системе «Сетевой город. Образование», администрированию школьных сайтов.		Колобова А. В.	ежемесячно
3.14	Администрирование сайтов дошкольных образовательных учреждений.		Кондалова О.В.	ежемесячно
3.15	Согласование и утверждение плана работы «Экспертного совета». «Школа молодого руководителя», «Школа молодого учителя»	план	Корнилова Т.А. Кочнева И.В.	в течение месяца
3.16	Администрирование сайта комитета образования.	служебная записка	Зарубин В.С.	ежемесячно
3.17	Информирование по процедуре ГИА в 2021-2022 учебном году, анализ 2021 года.	анализ результатов	Задорожина О.В.	08-21.09.22г.
3.18	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя». Определение наставников для молодых педагогов.		аппарат комитета образования Кочнева И.В.	в течение месяца
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				

4.1	Интегрированная декада русского языка , литературы и истории.( 8 сентября Международный день распространения грамотности.)	фотоотчёт школ и план проведения декады, до 24.09.	Резанова Л.С., разработка рекомендаций по проведению декады. До06.09.	07-21.09.22г.
4.2	Индивидуальные консультации для учителей предметников.		Руководители РМО	по договоренности
4.3	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные проблемы начального образования».	сайт сообщества	Резанова С.А.	в течение месяца
4.4	Подготовка заданий для школьного этапа олимпиад по предметам.	рассылка методических материалов	Руководители РМО и учителя с высшей квалификационной категорией	ДО 20 СЕНТЯБРЯ
4.5	Заседание Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Газимуро-Заводского района	Заключения ТПМПК	ТПМПК, Корнилова Т.А.	Ориентировочно 21.09.2022 г.
<b>5.Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	День знаний.		Руководители ОО	01.09.22г.
5.2	Единый всероссийский классный час, посвященный Дню знаний. Всероссийский открытый урок ОБЖ(урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода ЧС).		Руководители ОО	01.09.22г.
5.3	День солидарности и в борьбе с терроризмом, День памяти «Дети Беслана».		Филиппова И.М.	3.09.22г. Фотоотчет до 07.09.22г.
5.4	Открытие «Точки роста» на базе МОУ Газимуро-Заводская, Ушмунская , Какктолгинская СОШ.	Фотоотчет	Кочнева И.В Директор ОО	до 25.09.22
5.5	Мероприятия Памяти Героям Забайкалья.	Фотоотчет	Филиппова И.М.	24.09.22. Фотоотчет до 27.09.22г.
5.6	Праздничные мероприятия, посвященные дню дошкольного работника и дню учителя		Смысллова Т.М.	08.10.22г.

5.7	Акция «Все дети в школу».		Корнилова Т.А..	до 07.09.2022г.
5.8	Всероссийское мероприятие «Внимание дети» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	План ОО	Кондалова О.В.	1-15 сентября
5.9	Районная Спартакиада школьников по легкой атлетике.	протокол	ДЮСШ	30.09.22г.
5.10	Инвентаризация Программ дополнительного образования.		Кочнева И.В.	вторая неделя сентября
5.11	Осенний кросс.	отчет до 19.09.2021	Гранина Е.Н. Учителя физической культуры	фотоотчет до 19.09.22г.
5.12	Единый урок безопасности.	Отчёт	Колобова А.В.	сентябрь-декабрь
5.13	Всероссийская акция «Урок цифры»	Отчёт	Колобова А.В.	В течение месяца

## ОКТАБРЬ

	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1.Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО, ДОУ « <b>Взаимодействие семьи и школы в интересах развития личности ребёнка.</b> » - Определение уровня работы по реализации программы формирования у детей убеждения ценности образования. -Новый формат классных часов «Разговоры о важном», оценка, проблемы, пути решения. -Психологический комфорт на уроке как условие развития личности ребенка.		27.10.22 на базе	руководителям ОО подготовить информацию о подготовке к Забайкальскому образовательному форуму
1.2	Аппаратное совещание.		Смыслова Т.М.	
1.3	Семинар на базе Газимуро-Заводского д\с. Тема: Рабочая программа, как инструмент повышения качества работы.		Фадеева Н.И Кочнева И.В	27.10.21

1.4	Семинар педагогов-психологов, ЗДУВР, воспитателей ДОУ (в дистанционном формате) "Психологическая безопасность в ОО как условие создания благоприятного климата для всех участников образовательных отношений»	Методические рекомендации для педагогов и родителей	Корнилова Т.А Будникова А.С. Врач-невролог (по согласованию)	Ориентировочно 27.10.22 г.
<b>2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Социологическое исследование «Готовность детей к обучению в школе»		Колобова А.В.	с 18 по 22 октября
2.2	Самомониторинг МДОУ Ушмунский детский сад. «Создание условий для развития и обучения детей» .	Аналитическая справка	Заведующая д/с	4 неделя октября, документы подготовить до 11.10.22г.
2.3	ВПП	Анализ работ из ОО	аппарат комитета образования	До 25 октября
2.4	Мониторинг ФГОС (1,5 классы)	Анализ мониторинга	Кочнева И.В.	До 9 октября
2.5	Мониторинг деятельности по наставничеству	Анализ мониторинга	Кочнева И.В.	До 5 октября
2.6	Мониторинг Естественно-научного и Технического направления.	Анализ мониторинга	Кочнева И.В	До 13 октября
2.7	Мониторинг обеспеченности учебниками (1, 5 классов)	Анализ мониторинга	Кочнева И.В	До 30 октября
<b>3. Инструктивно - методическая деятельность</b>				
3.1	Отчет ОО – 1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (сдаёт КО).		Колобова А.В.	29.09.22
3.2	Отчет 1-НД (по не обучающимся).		Корнилова Т.А.	До 10 октября
3.3	Сверка данных по военнообязанным работникам ОО.		Шаманаева Н.П.	в течение месяца
3.4	Подготовка документов по организации и проведению районного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	документы, приказы, положение	Кочнева И.В.	в течение месяца
3.5	Формирование базы данных выпускников 11 классов (определение	база данных	Задорожина О.В.	до 04.10.22г.

	категорий детей – с ОВЗ, дети-инвалиды, сдающие экзамены в форме ГВЭ и ЕГЭ).			
3.7	Формирование базы данных организаторов ППЭ ЕГЭ и ОГЭ.	база данных	Задорожина О.В.	до 31.10.22г.
3.8	Формирование базы данных выпускников 9 классов (определение категорий детей – дети ОВЗ, сдающие экзамены в форме ГВЭ, дети-инвалиды (имеющие мед. показания на особый режим, сдающие экзамены в форме ОГЭ).	база данных	Задорожина О.В.	до 04.10.22г.
3.9	Доведение до сведения школ нормативных и инструктивных документов по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации школьников.	рекомендации	Задорожина О.В.	в течение месяца
3.10	Реализация проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций. Разработка программы и реализация советниками в ОО.	рекомендации	Гранина Е.Н	До 15 октября
3.11	Консультации по реализации ООП ФГОС ДОО.	рекомендации	Кочнева И.В.	в течение ГОДА
3.12	Консультация по аттестации педагогических кадров.	рекомендации	Кочнева И.В.	в течение ГОДА
3.13	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя».	рекомендации	Аппарат КО	ежемесячно
3.14	Администрирование сайтов ДОУ.	рекомендации	Кондалова О.В.	ежемесячно
3.15	Консультации по системе «Сетевой город. Образование», администрированию сайтов школ. Моя школа	рекомендации	Колобова А.В.	ежемесячно
3.16	Формирование базы данных ЕГИССО.	рекомендации	Кондалова О.В.	ежемесячно
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Месячник информационной безопасности (информатика, ОБЖ).		Мальцев Р.А. Кочнева И.В. Задорожина О.В.	
4.2	Работа учителей начальных классов по отдельному графику (график размещен на сайте Резановой С.А.).	сайт сообщества	Резанова С.А.	ежемесячно
4.3	Неделя безопасности жизнедеятельности детей по курсу ОБЖ и дорожного движения.		Кондалова О.В.	

4.4	Методический автобус « Профессиональные затруднения педагогов ( стаж работы 0-10 лет) : проблемы, пути решения. Посещение уроков.		Кочнева И.В. Руководители РМО	В течение месяца
4.5	Зональные РМО учителей начальных классов на базе МОУ Газимуро-Заводской СОШ с приглашением учителей МОУ Трубачевской ООШ, МОУ Ушмунской СОШ.	Протокол	Резанова С.А. Учителя школы готовят открытые уроки	с 28.10.22г. – 28.11.22г.
4.6	Стажировочная площадка на базе Широкинской СОШ по проекту 500+, для МОУ Тайнинская ООШ.	План стажировочной площадки	Директор ОО	Последняя неделя октября
4.7.	Заседание Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Газимуро-Заводского района	Заключения ТПМПК	ТПМПК, Корнилова Т.А.	Ориентировочно 13.10.2022 г.
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	День учителя. Праздничные мероприятия, посвященные дню дошкольного работника и дню учителя «Алло, мы ищем таланты!»		аппарат комитета образования	08.10.22г.
5.2	Краевая заочная олимпиада школьников «Неболит» в рамках единой антинаркотической акции.		Кондалова О.В.	
5.3	Школа безопасности- конкурс по ОБЖ, географии и информатики.		Мальцев Р.А. Задорожина О.В. Рукавишникова М.Г	2неделя октября
5.4	Школьный тур Всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года.	Информация	Кочнева И..В.	
5.5	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова .Т.А.	
5.6	Месячник правовых знаний.		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.7	Смотр – конкурс кабинетов технологии, ИЗО в соответствии требованиям стандарта. Онлайн режим( видео представление своего кабинета)	протокол	Кочнева И.В.	с 28.10.22г. – 28.11.22г.
5.8	Конкурс открытых уроков «Лучший урок по ФГОС» 2-4 классы, в онлайн формате.( с применением технологий формирования УУД)	протокол	Кочнева И.В.	с 28.10.22г. – 28.11.22г.
5.9	Форум «КАЛЕЙДОСКОП ДОБРЫХ ДЕЛ», тема: Интересные	Протокола	Филиппова И.М.	ориентировочно

	события школы!	конкурсов		29.10.22г.
5.10	Единый урок безопасности.		Колобова А.В.	с 25.10 по 15.11.22г.
5.11	Уроки доброты в дошкольных учреждениях «Мы, живем в России!». Видео- запись занятия.	Протокол	Фадеева Н.И Кондалова О.В.	До30.10.22г.
5.12	Творческий конкурс для детей «Подарок учителю», (выставка состоится 10-15.10.2022 в Комитете образования). В выставке принимают участие дети посещающие программы дополнительного образования технического и художественного направления.	Протокол	Гранина Е.Н	до 08.10.21г. для учащихся 1-11 классов.
5.13	Праздник «День отца» 16.10.2022		Гранина Е.Н, советники по воспитанию	14-18.10.22
5.14	Всероссийская профориентационная неделя «Найди свое призвание»	Фотоотчет, краткое описание проделанной работы.	Гранина Е.Н, советники по воспитанию	17-22.10.22
5.15	Подготовка: X (юбилейные) Забайкальские педагогические чтения, посвящённые 200–летию со дня рождения К.Д.Ушинского и «Году педагога и наставника в России»			
5.16	Международный день школьных библиотек		Кондалова О.В.	25.10.22

НОЯБРЬ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1. Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО «Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС» - обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта; - совершенствование методов отслеживания качества образования; - работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы; - систематизация работы по оказанию методической помощи в вопросах овладения современными базовыми педагогическими технологиями.		Аппарат комитета образования	25.11.22г.
1.2	Аппаратное совещание.		Смыслова Т.М.	
1.3	Совещание для руководителей РМО «Система подготовки к итоговой аттестации».	Рекомендации	Кочнева И.В. руководители РМО.	17.11.22г. в 15.00 дистанционный формат
	Семинар на базе Газ-Заводского д\с ( открытые занятия, мастер классы готовят педагоги Кактолгинского и Зеренского детских садов или видеозапись занятия) ТЕМА:		Фадеева Н.И Кочнева И.В.	25.11.22г.
<b>2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Мониторинг результатов учебной деятельности учащихся школ за четверть, полугодие, год.	Справка	Директора школ	
2.2	Тематический мониторинг «Внутришкольный контроль как институт развития системы качества обучения» МОУ Тайнинская ООШ, по проекту 500+. С приглашением МОУ Широкинская СОШ.	Справка	Кочнева И.В. Будникова А.С. Гурбатова В.М.	9-13.11.22г.
2.3	Пробный ГИА для выпускников 9 классов по математике. По школам с самоанализом	справка-протокол	Задорожина О.В Макарова И.Ю	11.11.22г.

### **3. Инструктивно – методическая деятельность**

3.1	Первичное формирование схемы участия общеобразовательных организаций района в ЕГЭ в 2023 году.	База данных	Задорожина О.В.	в течение месяца
3.2	Формирование электронной базы данных по выпускникам 9,11 классов.	База данных	Задорожина О.В.	до 01.11.22г.
3.3	Формирование базы по ППЭ и аудиторному фонду для проведения ГИА.	База данных	Задорожина О.В.	до 12.11.22г.
3.4	Согласование плана работы общеобразовательных организаций в каникулярное время.	План	Гранина Е.Н.	До 01.11.22г.
3.5	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя». Консультации для молодых педагогов.		Аппарат комитета образования	в течение месяца
3.6	Консультации по аттестации педагогических кадров.		Кочнева И.В.	в течение месяца
3.7	Планирование мероприятий на год «Педагога и наставника»		Кочнева И.В.	в течение месяца

### **4. Организационно-аналитическая деятельность РМО**

4.1	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные проблемы начального образования».	Сайт сообщества	Резанова С.А.	
4.2	РМО учителей английского языка «Совершенствование методов отслеживания качества образования»	Учителя готовят выступление по теме	Анциферова О.А.	25.11.22г.
4.3	Заседание Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Газимуро-Заводского района	Заключения ТПМПК обучающимся	ТПМПК, Корнилова Т.А.	Ориентировочно 17.11.2022 г. на базе МОУ Газимуро-Заводская СОШ

### **5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы**

5.1	Мероприятия, посвященные Дню матери. Краевая акция «Спасибо, мама, что ты есть!»		Гранина Е.Н	20-26.11.22г.
5.2	Районный конкурс детских поделок из природного материала, для детей 5-7 лет «Чудеса природы.» (посвященный дню матери, для ДОУ). Выставка в КО.	Протокол	Кондалова О.В.	работы подготовить до 15.11.22г.

5.3	Единый классный час, посвященный Дню народного единства.		Гранина Е.Н	08.11.21г.
5.4	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.5	Районный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Протокол	Кочнева И.В.	с 08.11.22г.
5.6	Педагогические чтения: «Образовательные технологии, как инструмент повышения качества образования». <b>Педагогические чтения, посвящённые 200–летию со дня рождения К.Д.Ушинского и «Году педагога и наставника в России»</b>	Протокол	Кочнева И.В.	предварительно 12.11.22г.
5.7	Выставка-конкурс для воспитателей, учителей начальных классов и учителей предметников, психологов: «Развитие ребенка доступными средствами». «Развитие мотивации к обучению у талантливых детей»		Кочнева И.В.	предварительно 13.11.22г.
5.8	Конкурсы туристско-краеведческого направления. Представление реализации программы и образовательная деятельность( можно сделать видеозапись экскурсию в школьный музей, экскурсию в природу, занятие, отработка практических навыков ит.д)			13.11.22
5.9	Смотр – конкурс кабинетов технологии, ИЗО в соответствии требованиям стандарта.	Протокол	Кочнева И.В.	с 28.11. – 28.11.21г.
5.10	Участие в конкурсах «Образовательный форум Забайкалья 2020».		Кочнева И.В.	
5.11	Научно- исследовательская конференция «Шаг в науку – юниор» 5-8 кл., «Шаг в будущее» 9-11 кл. (тема будет указана в положении).	Протокол	Гранина Е.Н	18.11.22г., на базе Широкинской СОШ
5.12	Всероссийская акция «Урок цифры»	Отчёт	Колобова А.В.	в течение месяца
5.13	День начала Нюрнбергского процесса. Единый урок, линейка( форму проведения выбирает ОО) 20.11.2022г	Формирование представлений о	Гранина Е.Н, учителя истории	18.11.2022г

		системе международного военного права и его значении		
5.14	День Государственного герба Российской Федерации 30.11.2022	фотоотчет	Гранина Е.Н, учителя истории, классные руководители	30.11.2022

## ДЕКАБРЬ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1.Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО « Профориентационная работа: вызовы нового времени» <b>Круглый стол</b> - Информационное обеспечение образовательного процесса в вопросах профориентации. - Почему «буксует» профориентация? Что мы делаем не так?	Выступление руководителя ОО.	аппарат комитета образования	16.12.22
1.2	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М	
1.3	Совещание руководителей ДОУ» <b>Профориентационная работа в ДОУ, информационное обеспечение в вопросах профориентации; Проблемы, пути решения( новые идеи)</b>		Кочнева И.В.	Выступление руководителей
<b>2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Мониторинг выполнения ВШК по ОО за первое полугодие. Мониторинг результатов учебной деятельности учащихся школ за четверть и полугодие.	справка	Кочнева И.В.	до 26.12.22г.
2.2	Мониторинг эффективности организации дополнительного образования( выполнение программ дополнительного образования).	справка	Кочнева И.В.	по единым требованиям
2.3	Пробный ГИА для выпускников 9 классов предметы по выбору. По школам.	справка-протокол	Задорожина О.В.	9,11 декабря

2.4	Мониторинг эффективности оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений психологической службой образовательного учреждения	Аналитическая справка	Корнилова Т.А.	До 29.12.2022 г.
<b>3. Инструктивно - методическая деятельность</b>				
3.1	Организация участия детей в новогодних мероприятиях: «Елка Главы администрации», «Губернаторская Елка», «Президентская Елка». Юнармейская Елка (краевая)	документы, путевки	Гранина Е.Н	
3.2	Анализ работы на платформе «НАВИГАТОР»		Колобова А.В.	ДО 20.12.22
3.3	Проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов.	протокол	Задорожина О.В.	ориентировочно 02.12.22г.
3.4	Согласование плана работы общеобразовательных организаций в каникулярное время.	план	Филиппова И.М.	до 01.12.22г.
3.5	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя». Консультации для молодых педагогов.		Аппарат комитета образования	постоянно
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Интегрированная декада общественных наук( география, обществознание, истории, ОРКСЭ) 12 декабря- День конституции Российской Федерации.	Рекомендации по проведению, отчет школ до18.12.22	Рукавишникова М.Г	
4.2	Круглый стол учителей общественных наук: <b>Урок 21 века традиции и новаторство».</b>		Рукавишникова М.Г. Муратова О.А.	16.12.22г.
4.3	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные проблемы начального образования».	сайт сообщества	Резанова С.А.	
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	Акция «Единый урок», посвященная Дню прав человека, приуроченная ко Дню Конституции России 12.12.22г. 25.12.2022 День принятия Федеральных конституционных законов о		Гранина Е.Н.	12.12.22г.

	Государственных символах Российской Федерации			
5.2	День Героев Отечества (мероприятия, торжественные линейки, классные часы)		Гранина Е.Н	9.12.2022
5.3	Квест «Мы выбираем здоровье!» (в рамках работы по профилактике СПИДа и ВИЧ) для обучающихся 5-11 классов	видеоролики	Корнилова Т.А. Библиотекари ОО, учителя биологии	01.12.22 г.
5.4	Районный тур Всероссийской олимпиады школьников.		Кочнева И.В.	до 10.12.22г.
5.5	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	В течение месяца
5.6	Районная Спартакиада школьников по баскетболу.		ДЮСШ	
5.7	Краевой конкурс рисунков «Новогоднее Забайкалье»		Гранина Е.Н	
5.8	Конкурс программ социально-гуманитарного направления (можно сделать видеозапись занятия, отработка практических навыков, представить выпуск газеты ит.д)		Кочнева И.В. педагоги ДОД	16.12.21
5.9	Конкурс чтецов среди дошкольников 5-7 лет «Зимушка-Зима»	Видеозапись, протокол	Кондалова О.В.	01-15.12.2022
5.10	Единый урок безопасности.	Отчёт	Колобова А.В.	сентябрь-декабрь
5.11	«Сетевичок»	Отчёт	Колобова А.В.	В течение месяца
5.12	День добровольца (волонтера) в России 5.12.22( предлагаем провести беседу)		Классные руководители ОО	5.12.22

## ЯНВАРЬ

№	Название мероприятия	Ответственные	Примечание
<b>1. Семинары – совещания для руководителей ОО</b>			

1.1	Совещание руководителей ОО «Наличие системы мониторинга как инструмента отслеживания степени решения поставленных задач и как информационно-аналитической базы достижения нового качества образования.» -Эффективность использования компьютерных технологий при созданий, анализе и сопровождении документов школьного уровня( сайт, вся система АИС) -Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие( в сравнении за два года и с итоговой аттестацией).Проблемы. Пути решения -Об итогах школьного этапа предметных олимпиад и подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников.	Выступление директора школы	аппарат комитета образования	21.01.23
1.2	КРУГЛЫЙ СТОЛ для воспитателей ДОУ «Наличие системы мониторинга как инструмента отслеживания степени решения поставленных задач и как информационно-аналитической базы достижения нового качества образования.» в дистанционном формате.		Фадеева Н.И.	13.01.23
1.3	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М.	
<b>2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Мониторинг АИС «Сетевой Город. Образование».		Колобова А.В.	в течение месяца
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1	Корректировка банка данных по одаренным детям.	База данных	Гранина Е.Н.	в течение месяца
3.2	Отчет 103-РИК (выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).		Шадрина Т.Н.	до 25.01.23г.
3.3	Отчет 85-К (по ДОУ).		Кочнева И.В.	до 12.01.23г.
3.4	Отчёт 1-ДО.		Колобова А.В.	до 28.01.23г.
3.5	Анализ движения учащихся за первое полугодие.	База данных	Колобова А.В.	до 21.01.23г.
3.6	Уточнение банка данных детей до 18 лет.	База данных	Колобова А.В.	в течение месяца
3.7	Оказание методической помощи ОО в организации и проведении государственной (итоговой) аттестации учащихся.		Кочнева И.В Задорожина О.В.	в течение месяца

3.8	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя». Консультации для молодых педагогов.		Аппарат комитета образования	в течение месяца
3.4	Утверждение плана мероприятий посвященного «Году педагога и наставника»		Кочнева И.В.	
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Декада ТЕХНОЛОГИЯ+ ИСКУССТВО ( проведение зональных мероприятий для детей)1. <b>Батакан</b> + Кактолга, Зерен, Будюмкан, Бурукан. 2. <b>Широкая</b> + Тайна, Солонечный, 3. <b>Газ-Завод</b> + Ушмун, Трубачево.		Кобылкина Д.А. Марокаканова Е.А.	по отдельному плану
4.2	Круглый стол для учителей искусство и технологии « <b>Урок 21 века традиции и новаторство</b> ».». В дистанционном формате	Учителя готовят выступление по теме	Мароканова Е.А. Кобылкина Д.А.	21.01.23г.
4.3	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные вопросы начального образования».	Сайт сообщества	Резанова С.А.	в течение месяца
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	
5.2	День памяти жертв Холокоста, единый классный час 27.01.2023	Фотоотчет с кратким описанием	Гранина Е.Н, советники по воспитанию , учителя истории	До 30.01.2023
5.3	VIII открытый турнир по «Русскому бильярду».		ДЮСШ	
5.4	«Лед нашей надежды» соревнования по конькобежному спорту.		ДЮСШ	
5.6	Региональный тур Всероссийской олимпиады школьников.		Кочнева И.В.	
5.7	Круглый стол для руководителей центров «ТОЧКА РОСТА», обмен опытом, план на будущее. В дистанционном формате.	Руководители ТР готовят выступление.	Кочнева И.В.	24.01.23

## ФЕВРАЛЬ

№	Название мероприятия	Ответственные	Примечание
<b>1. Семинары – совещания для руководителей ОО</b>			
1.1	Совещание руководителей ОО, ДОУ, ДО: Семинар-проектирование «Достижения современного качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС» -О развитии деятельностного подхода в процессе изучения нового материала -«Урок 21 века традиции и новаторство». -Проблема формирования у обучающихся навыков самоанализа и самоконтроля.	Рекомендации по итогам семинара.	Аппарат комитета образования  18.02.23
1.2	Круглый стол для руководителей ШМО –«Проблема формирования у обучающихся навыков самоанализа и самоконтроля».		Кочнева И.В. Макарова И.Ю. Задорожина О.В.  Выступление руководителей по теме
1.3	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М.
<b>2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>			
2.1	Пробный ГИА для выпускников 9 классов по математике.	Справка-протокол	Задорожина О.В. Макарова И.Ю.
2.2	Мониторинг работы педагогических коллективов с выпускниками, претендующими на получение аттестата об основном общем образовании особого образца, с медалью «За особые успехи в учении».	Справка	Задорожина О.В. Кочнева И.В.  в течение месяца
2.3	Самомониторинг МДОУ Тайнинский детский сад «Создание условий для развивающей деятельности детей».(мониторинг сайта)	Справка	Заведующая д/с  документы подготовить до 04.02.23г.

2.4	Мониторинг ФГОС обновленный, готовность реализации во 1-2,5-6 классах)	справка	Кочнева И.В.	До 20 февраля
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1	Корректировка базы данных выпускников 11 классов (внесение сведения о выбранных предметах, согласно заявлениям выпускников).		Задорожина О.В.	до 01.02.23г.
3.2	Подготовка наградных материалов на педагогических и руководящих работников (уровень МОРФ и Забайкальского края).		Корнилова Т.А.	заявку с характеристикой подать до 05.02.23г.
3.3	Консультации для участников конкурса «Панорама воспитательных систем».		Аппарат комитета образования	в течение месяца
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Месячник точных наук (физика, химия математика). 08.02-День российской науки. 14.03-Международный день числа ПИ).	Рекомендации по проведению месячника, фотоотчет до 25.02.23	Задорожина О.В. Макарова И.Ю	01.02-22.02.23
4.2	Практико-ориентированный семинар «Методы решения сложных задач по математике» (часть 2 ОГЭ, часть 3 ЕГЭ).	индивидуальные консультации	Макарова И.Ю.	для учителей математики выпускных классов и обучающихся.
4.3	Практико-ориентированный семинар «Методы решения сложных задач по физике» (часть 2 ОГЭ, часть 3 ЕГЭ).	+индивидуальные консультации	Задорожина О.В.	учителя-предметники и для обучающихся
4.4	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные вопросы начального образования».	Сайт сообщества	Резанова С.А.	в течение месяца
4.5	Открытие приёмной кампании в 1 класс.		Колобова А.В.	1 февраля
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				

5.1	Мероприятия по БДД. Мероприятия по профилактике ЧС с несовершеннолетними в рамках Всероссийской акции «Безопасность детства»		Кондалова О.В. Учителя ОБЖ	в течение месяца
5.2	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.3	2 февраля- 80 лет со дня победы в Сталинградской битве, единое мероприятие в ОО( форму проведения выбирает школа)	Фотоотчет, краткое описание	Гранина Е.Н., учителя истории	02.02.23
5.4	Неделя Безопасного Рунета.		Колобова А.В.	05-14.02.23г.
5.5	Стажировочная площадка по реализации ПРОЕКТА Наставничество.	План готовит школа.	Астафьева Л.И.	Ориентировочно 17-21.02.23
5.6	Конкурсы естественно-научного направления. Шахматный турнир для школьников «Белая ладья»			
5.7	Забайкальский краеведческий диктант			
5.8	Квест по функциональной грамотности «2.0 Успех»		Макарова И.Ю Задорожина О.В.	
5.8	21.02.- Международный день родного языка (форму проведения выбирает школа)	Фотоотчет, краткое описание	Гранина Е.Н, учителя русского языка.	

## МАРТ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1.Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей « <b>Воспитание в современной школе: работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.</b>	анализ работы школ	аппарат комитета образования	26.03.23
1.2	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М	

1.3	Практико-ориентированный семинар для ЗДВР, организаторов, социальных педагогов, психологов, советников по воспитанию (всех категорий педагогов кто организует воспитательную работу): «Воспитание в современной школе: работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.	Все категории участников готовят выступление по теме	Гранина .Е.Н	19.03.23
1.4	Аппаратное совещание.		Смысллова Т.М.	
<b>2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Мониторинг методических затруднений педагогов по воспитательной работе.	база данных	Гранина Е.Н	в течение месяца
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1	Корректировка базы данных выпускников 9 классов (внесение сведения о выбранных предметах, согласно заявлениям выпускников).	база данных	Задорожина О.В.	до 03.03.23г.
3.2	Подготовка проекта постановления по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 г.	проект постановления	Коробова М.В.	до 11.03.23г.
3.3	Формирование базы данных по общественным наблюдателям, сбор заявлений.	база данных	Задорожина О.В.	
3.4	Согласование плана работы общеобразовательных организаций в каникулярное время.	план	Гранина Е.Н	до 03.03.23г.
3.5	Выявление выпускников, имеющих отклонения в здоровье, для проведения государственной (итоговой) аттестации в «щадящем режиме».	база данных	Задорожина О.В.	в течение месяца
3.6	Доведение до сведения школ нормативных и инструктивных документов по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации школьников.		Задорожина О.В.	в течение месяца
3.7	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя». Консультации для молодых педагогов.		аппарат комитета образования	в течение месяца
3.8	Оказание методической помощи ОО в организации и	рекомендации	Кочнева И.В.	в течение месяца

	проведении государственной (итоговой) аттестации учащихся.		Задорожина О.В.	
3.9	Организация технической поддержки функционирования информационных систем, сети Интернет и оборудования КО, ОО.		Зарубин В.С.	постоянно
3.10	Итоги работы, подготовка к весеннему отчету СПС.		Корнилова Т.А.	
3.11	Корректировка данных по ОО на сайте «ГИВЦ Минобрнауки. Федеральное статистическое наблюдение» (ОО-2).		Колобова А.В.	до 21.03.23г.
3.12	Отчёт ОО-2 «Свод о финансировании и расходах учреждения, реализующих программы общего образования».		Колобова А.В.	до 30.03.23г.
3.13	Открытие приёмной кампании в 1 класс.	Приказ	Колобова А.В.	1 апреля
3.14.	Формирование заявок, заполнение анкет на участие ОО в ВПР.	Установленная форма	Колобова А.В.	Первая неделя месяца
3.15	ВПР (с 4 по 8 кл, 11 кл.).	Приказ, формы	Колобова А.В.	Март-май
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Месячник НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ. Функциональная грамотность как инструмент повышения качества образования.( практическая реализация формирования функциональной грамотности, с диагностическими подтверждениями)	Педагоги готовят выступление по теме	Резанова С.А	13.03.23 В дистанционном режиме.
4.2	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные вопросы начального образования».	сайт сообщества	Резанова С.А.	
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	Месячник правовых знаний		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.2	Конкурс видеороликов социальной рекламы «Права и обязанности родителей» (для обучающихся 1-11 кл.) в рамках	протокол	Корнилова Т.А.	С 11.03 по 27.03.3 г.

	месячника правовых знаний.			
5.3	Районный конкурс для воспитателей ДОУ и педагогов ОО «Жестокости НЕТ!», в рамках месячника правовых знаний	протокол	Корнилова Т.А.	С 28.03 по 01.04.23 г.
5.4	Районная Спартакиада школьников по волейболу.		ДЮСШ	
5.5	Краевой конкурс среди школьников «Будущее Забайкалья»	Подготовка портфолио	Гранина Е.Н.	
5.6	Всероссийская акция «Урок цифры».	Отчёт	Колобова А.В.	в течение месяца
5.7	Неделя детской книги. Конкурс инсценировка басен, стихов, сказок.( театральные студии, театры и.тд) 27.03- Всемирный день театра.	план мероприятия, видео	Кондалова О.В.	01-27.03.23г.
5.8	Мероприятия «Весна пришла» (в рамках проведения весенних каникул).	план	Гранина Е.Н., советники по воспитанию	
5.9	Стажировочная площадка по реализации программы по воспитанию и программ классных руководителей	План готовит школа.	Уварова Г.Ф.	Ориентировочно 16-20.03.23
5.10	Конкурс научно-исследовательских работ «Первые шаги в науку» для 2-4 классов.	протокол	Гранина Е.Н	
5.11	Конкурс «Панорама воспитательных систем» (в каникулярное время). «Проектируем и реализуем».	протокол	Гранина Е.Н.	ориентировочно 26.03.23г.
5.12	Конкурс- реализация программ технического направления( представление работ кружка, видеозаписи, в зависимости от формы реализации программы)			26.03.23
5.13	Конкурс по робототехнике.	протокол	Воложанинова Т.А	26.03.23г.
5.14	18.03- День воссоединения Крыма и России		Гранина Е.Н., советники по воспитанию	

## АПРЕЛЬ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1. Семинары – совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО «Летняя оздоровительная смена».		Аппарат комитета образования	
1.2	Итоговый практико-ориентированный семинар для воспитателей ДОО: Обобщение опыта по методической теме	На базе Комитета образования	Кочнева И.В.	Все воспитатели готовят выступление по теме
1.3	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М.	
1.4	Тренинг для педагогов-психологов ДОУ и воспитателей ДОУ "Что должен знать взрослый для эффективного общения с ребёнком"	Рекомендации и советы	Корнилова Т.А. Киселева Т.Ю.	Ориентировочно 07.04.23 г.
<b>2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	ВПР (в 4-8 классах).		Колобова А.В.	Март-май
2.2	Проведение пробного ЕГЭ (11 класс).		Задорожина О.В.	
2.3	Мониторинг «Реализации направлений работы по функциональной грамотности».	Аналитическая справка	Кочнева И.В.	До 20.04.23
	Мониторинг эффективности оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений психологической службой образовательного учреждения	Аналитическая справка	Корнилова Т.А.	До 30.04.2023 г.
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1	Назначение организаторов ППЭ во время проведения экзаменов. Учеба организаторов ГИА.	Приказ КО	Задорожина О.В.	4 неделя апреля
3.2	Контрактно-целевое обучение ЗабГУ.	Договор	Кочнева И.В. директора ОО	в течение месяца
3.3	Согласование проекта учебного плана на 2023-2024 учебный год.	Рекомендации	Кочнева И.В.	в течение месяца

3.4	Консультации по программам ООП ФГОС, УП, ГП на 2023-2024 уч. Год.		Кочнева И.В.	в течение месяца
3.5	Консультации для руководителей «Школа молодого руководителя».		Аппарат комитета образования	в течение месяца
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Месячник естественных наук (биология, экология, химия). 19.04- День птиц.21.04- День Земли.	Фотоотчет до 30.04.23	Рукавишникова М.Г.	
4.2	Семинар для учителей биологии, экологии, химии « <b>Урок 21 века традиции и новаторство</b> ». В дистанционном формате.		Рукавишникова М.Г	Учителя готовят выступление по теме
4.3	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные вопросы начального образования».	Сайт сообщества	Резанова С.А.	
4.4	Конкурс «Географический калейдоскоп» для учителей географии (конкурс видео материалов о природе района).	Протокол	Рукавишникова М. Г.	
4.5	Практико-ориентированный семинар «Технологии проблемного и проектного обучения, как базовые для системно-деятельностного подхода»		Технология проблемного обучения (подготовка Воробьева В.В., Дроздова О.В.) Технология проектного обучения (подготовка Воронова М.С, Климова Ю.В.)	Ориентировочно 04.04.23
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	Месячник правовых знаний. Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.2	Районный фестиваль школьных команд КВН		Гранина Е.Н.	1апреля
5.3	День земли- 22 апреля. Экологический субботник.	Фотоотчет	Гранина Е.Н	
5.4	Охранять природу – значит, любить Родину.		Гранина Е.Н	в течение месяца
5.5	Конкурс «Человек и природа».	Протокол	Гранина Е.Н	18.04.23г.

5.6	Единый классный час «Посвященный Олегу Овчинникову-войну интернационалисту»		Гранина Е.Н	11.04.22
5.7	Районная Спартакиада допризывной молодежи «Кубок О. Овчинникова».	Протокол	ДЮСШ	
5.8	Районный фестиваль творчества, посвященный 9 мая. «Песня - спутница солдата».	Протокол	Гранина Е.Н.	
5.9	Педагогические чтения «Панорама методических идей и педагогических достижений»		Кочнева И.В.	16.04.23
5.10	Конкурс – по программам художественно- творческого направления. ( выставка работ). Тема:			16.04.23
5.11	Всероссийская акция «Урок цифры»	Отчёт	Колобова А.В.	в течение месяца
5.12	«Цифровой диктант»	Отчёт	Колобова А.В.	в течение месяца
5.13	День космонавтики, 65лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли 12.04.2023	Фотоотчет, краткое описание	Гранина Е.Н.	

## МАЙ

№	Название мероприятия	Ответственные	Примечание
<b>1.Семинары – совещания для руководителей ОО</b>			
1.1	Аппаратное совещание.		
1.2	Индивидуальные собеседования с ОО, ДОО, ДО «Подготовка к организованному завершению учебного года. Организация финансово-хозяйственной деятельности в период ремонтов».	Смылова Т.М.	в течении месяца
<b>2. Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>			
2.1	Государственная итоговая аттестация выпускников 9	Задорожина О.В.	по расписанию

	классов.			
2.2	Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов.		Задорожина О.В.	по расписанию
2.3	Тематический мониторинг «Проверка готовности ОО к открытию летних лагерей дневного пребывания».	протокол	Смылова Т.М.	25.05.23г.- 30.05.23г.
2.4	Анализ результатов учебной деятельности учащихся школ за четверть, полугодие, год.	справка	Аппарат комитета образования	
2.5	ВПр (с 4 по 8 кл.).	формы	Колобова А.В.	Март-май
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1	Организация регистрации первоклассников в системе Е-услуги.		Колобова А.В.	
3.2	Подготовка проекта Постановления о завершении 2022-2023 учебного года.	приказ	Смылова Т.М.	до 05.05.23г.
3.3	Формирование электронного банка педагогического опыта педагогов и руководителей ОО.	база данных	Кочнева И.В.	в течение месяца
3.4	Подготовительная работа к конкурсу библиотек.		Кочнева И.В.	в течение месяца
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Работа сетевого педагогического сообщества «Актуальные вопросы начального образования».	сайт сообщества	Резанова С.А.	
4.2	Анализ работы РМО, план на 2023-2024гг.		Руководители РМО	
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	Месячник «Дети против огненных забав».		Гранина Е.Н Кондалова О.В	в течение месяца
5.2	Конкурс по профилактике безопасного дорожного движения для юных велосипедистов «Безопасное колесо»		ГИБДД Гранина Е.Н	
5.3	«Вахта памяти».		Гранина Е.Н	01.05.23г.- 09.05.23г.

5.4	Мероприятия, посвящённые всемирному дню семьи. Районный конкурс рисунков и фотографий «Семья Забайкалья», посвященный Международному Дню Семьи 15 мая	Для дошкольников и начальной школы	Кондалова О.В. Гранина Е.Н	До 30 мая
5.5	Мероприятия по профилактике употребления ПАВ.		Корнилова Т.А.	в течение месяца
5.6	Последний звонок.		Руководители ОО	
5.7	Волейбол «Кубок Победы».		ДЮСШ	
5.8	Районная Спартакиада школьников по футболу.		ДЮСШ	
5.9	Конкурс детского рисунка воспитанников ДОО ко Дню защиты детей «Россия- родина моя!».		Кондалова О.В	ДО 25 МАЯ

## ИЮНЬ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1.Семинары - совещания для руководителей ОО</b>				
1.1	Совещание руководителей ОО «Итоги окончания 2022-2023 учебного года».		аппарат комитета образования	29.06.23г.
1.2	Аппаратное совещание.		Смылова Т.М.	
<b>2.Мониторинговая деятельность. Тематический мониторинг</b>				
2.1	Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов.		Задорожина О.В.	по расписанию
2.2	Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов.		Задорожина О.В.	по расписанию
2.3	Анализ работы ОО по методической теме. Работа по единому плану РМО.		Кочнева И.В.	в течение месяца
2.4	Контроль над организацией летнего труда и отдыха детей и подростков.		Смылова Т.М.	в течение месяца

2.5	Анализ выполнения Закона РФ «Об образовании» в части всеобуча за учебный год.		Корнилова Т.А	в течение месяца
2.6	Отчет о персонале ОО с учётом предварительной тарификации на новый учебный год.		Колобова А.В.	до 10 июня
<b>3. Инструктивно-методическая деятельность</b>				
3.1				
3.2	Организация регистрации первоклассников в системе Е-услуги.		Колобова А.В.	до 30.06.23г.
3.3	Открытие летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.		СмыслоВА Т.М.	03.06.23г.
3.4	Подготовка статистических и аналитических отчетов по итогам года.		аппарат комитета образования	в течение месяца
3.5	Организация отдыха детей в профильных сменах.		Кондалова О.В.	в течение месяца
3.6	Подготовка проекта Постановления о создании приемной комиссии для оценки готовности образовательных организаций к новому 2023-2024г.		Смыслова Т.М.	до 15.06.23г.
3.7	Формирование итогового отчета о результатах проведения ГИА в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.		Задорожина О.В.	до 30.06.23г.
<b>4. Организационно-аналитическая деятельность РМО</b>				
4.1	Подготовка статистических и аналитических отчетов за год.		Руководители РМО	
<b>5. Организационные и массовые мероприятия, смотры, конкурсы</b>				
5.1	«Россия- родина моя!». Мероприятия ко Дню защиты детей.		Гранина Е.Н.	01.06.23г.
5.2	Конкурс для дошкольников «Детское творчество - Лучик надежды».	протокол	Гранина Е.Н Кондалова О.В.	01.06.23г.
5.3	Организация работы ремонтных и сельскохозяйственных бригад, ЛОУ.		Смыслова Т.М	в течение месяца
5.4	Участие ученической бригады в краевом слете УПБ.		Гранина Е.Н.	

5.5	Выпускные вечера.		Руководители ОО	
5.6	День памяти и скорби.		Гранина Е.Н.	22.06.23г.
5.7	Мероприятия в ЛОУ «Лагерь- территория здоровья». День славянской письменности и культуры, День русского языка( мероприятия в рамках ЛОУ)		Смылова Т.М	в течение месяца
5.8	Организация военных сборов для уч-ся 10 классов.		Кочнева И.В.	30.05.23г.- 03.06.23г.
5.9	Акция «Ночь в музее» (для школьных музеев)	фотоотчет		

## ИЮЛЬ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
<b>1.Инспекционно-контрольная деятельность</b>				
1.1	Контроль над проведением ремонтных работ в организациях образования.		Смылова Т.М.	в течение месяца
1.2	Контроль над организацией летнего труда и отдыха детей и подростков.		Смылова Т.М	в течение месяца
<b>2.Разработническая и организаторская деятельность</b>				
2.1	Организация отдыха детей в профильных сменах.		Кочнева И.В. Смылова Т.М.	в течение месяца

## АВГУСТ

№	Название мероприятия		Ответственные	Примечание
---	----------------------	--	---------------	------------

<b>1.Инспекционно-контрольная деятельность</b>				
1.1	Проверка готовности образовательных организаций к новому учебному году и отопительному сезону.	акт готовности	аппарат комитета образования	02.08.23г.- 7.08.23.
<b>2.Разработническая и организаторская деятельность</b>				
2.1	Организация регистрации первоклассников в системе Е-услуги.		Колобова А.В.	в течение месяца
2.2	Составление графиков приема статистической отчетности и тарификации.		Смыслова Т.М. Кочнева Т.А.	
2.3	Корректировка учебных планов.		Кочнева И.В.	в течение месяца
2.4	Планирование работы комитета образования на новый 2023 – 2024 учебный год.		аппарат комитета образования	в течение месяца
2.5	Корректировка банка данных учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов, имеющих рекомендации ПМПК и справки МСЭ			в течение месяца
<b>3.Смотры, конкурсы, массовые мероприятия</b>				
3.1	Районная августовская конференция педагогических работников.		Аппарат комитета образования	26.08.23г.
3.2	РМО учителей предметников в рамках августовской конференции.		Руководители РМО	

**План работы районного экспертного совета на 2022-2023учебный год.  
КО «Газимуро-Заводского района»**

Месяц	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
ОКТАБРЬ	1. Утверждение плана работы РЭС на 2022-2023учебный год. 2. Экспертная оценка результатов мониторинга реализации обновленных ФГОС (1,5	Корнилова Т.А. Кочнева И.В.

	классов) 3. Анализ деятельности по наставничеству, корректировка плана работы.	Кочнева И.В.
НОЯБРЬ	1. Анализ( предварительный) работы по проекту «500+»	Кочнева И.В. Будникова А.С. Гурбатова В.М.
ДЕКАБРЬ	Экспертная оценка результатов Мониторинга эффективности оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений психологической службой образовательного учреждения	Корнилова Т.А. Будникова А.С.
ФЕВРАЛЬ	Анализ проблем по созданию условий для повышения профессионализма педагогических и руководящих работников как инструмента достижения качества образования.	Смыслова Т.М.
МАРТ	Экспертная оценка мониторинг методических затруднений педагогов по воспитательной работе.	Гранина Е.Н.
АПРЕЛЬ	1. Работа комитета образования и образовательных организаций района по созданию условий для развития одаренных детей. 2. Экспертная оценка результатов Мониторинга эффективности оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений психологической службой образовательного учреждения	Гранина Е.Н Уварова Г.Ф  Корнилова Т.А. Будникова А.С.

